

Договор

о сотрудничестве между дошкольным образовательным учреждением и школой на 2020-2021 учебный год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34 города Ельца», именуемое в дальнейшем детский сад, в лице заведующего Болговой Татьяны Ильиничны, действующей на основании Устава МБДОУ детского сада №34 г.Ельца и МБОУ «СШ №10 с углублённым изучением отдельных предметов» в лице директора Позняк Татьяны Владимировны, заключили настоящий договор о педагогическом и методическом сотрудничестве.

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является сотрудничество по обеспечению преемственности в воспитании, обучении и развитии детей, заключающееся в:

- а) становлении психологической службы для детей дошкольного и младшего школьного возраста и их родителей (законных представителей) ;
- б) выборе единых концептуальных подходов к определению целей, задач и содержания образования;
- в) общем характере и стиле организации образовательной среды, стимулирующей познавательную активность детей;
- г) принятии обеими сторонами идей гуманистической педагогики.

- внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлечённости в образовательный процесс.

- модернизация профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ

1.2. Стороны действуют на основании

- «Закона об образовании РФ» от 29.12.2012 N 273-ФЗ ;
- Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994 № 35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования».
- Концепции содержания непрерывного образования,
- Конвенции о правах ребенка,
- Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и дошкольного образования.
- Национального проекта «Образование»

2. Права и обязанности

2.1. Стороны берут на себя обязанности по организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с целями и задачами непрерывного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста, а именно:

- воспитание нравственного человека;
- охрана и укрепление физического и психологического здоровья детей;
- сохранение и поддержка индивидуальности ребенка;
- физическое, психологическое и социальное развитие детей.

2.2. Взаимодействие сторон осуществляется на трех уровнях:

- административно-организационная работа;
- психологическая служба учреждений;
- практическое взаимодействие педагогов детского сада и МБОУ.

2.3. Стороны обязуются на всех уровнях обеспечивать образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС начального общего и дошкольного образования.

3. Обязанности МБДОУ детского сада №34 г. Ельца

3.1. Организацию психолого-педагогической работы с воспитанниками направить на:

- приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, развитие его положительного самоощущения;
- развитие инициативности, любознательности, произвольности, способности к творческому самовыражению;
- развитие первичных представлений о социальных нормах и культурных традициях общения, объектах окружающего мира;
- стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой, трудовой и другой активности детей в различных видах деятельности;
- развитие компетентности в сфере отношений к миру, людям, к себе; включение детей в различные виды сотрудничества со взрослыми, сверстниками, детьми других возрастов;
- развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников.

3.2. Своевременно информировать педагогический коллектив школы:

- об изменениях, происходящих в структуре детского сада;
- программно-методическом обеспечении педагогического процесса детского сада;
- о предполагаемом контингенте детей, поступающем в детский сад.

3.3. Систематически изучать программы и методики школы по предметам.

3.4. Строить образовательный процесс в детского сада с учетом педагогических технологий, используемых в МБОУ.

3.5. Обеспечить взаимодействие детского сада с учителями начальных классов МБОУ:

- готовить информацию для совместных методических и педагогических советов;
- участвовать в семинарах, проводимых школой;
- проводить открытые мероприятия для учителей начальных классов;
- предоставлять методическую литературу по дошкольному образованию для использования в школе.

4. Обязанности МБОУ «СШ №10 с углублённым изучением отдельных предметов»

4.1. Направить психолого-педагогическое сопровождение детей на:

- осознанное принятие здорового образа жизни и регуляцию своего поведения в соответствии с ним;
- готовность к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональную, интеллектуальную, коммуникативную, деловую и др.);
- желание и умение учиться, готовность к образованию и самообразованию;
- формирование инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности.

4.2. Индивидуализировать процесс обучения (особенно в случаях отставания или опережающего развития ребенка).

4.3. Регулярно анализировать динамику образовательного процесса, корректировать планы работы с учетом рекомендаций педагогов-психологов, учителей-логопедов и других специалистов.

4.4. При организации образовательного процесса использовать педагогические технологии, которые способствуют физическому и психическому развитию, укреплению и оптимизации здоровья детей.

4.5. Строить образовательный процесс в МБОУ с опорой на реальные достижения детей в дошкольном возрасте и с учетом образовательных технологий детского сада.

4.6. Своевременно информировать детский сад об изменениях, происходящих в структуре МБОУ, кадровом, методическом обеспечении и др.

4.7. Принимать участие в проведении мероприятий в соответствии с планом совместной работы.

5. Права сторон

5.1. МБДОУ детский сад №34 г. Ельца имеет право:

- запрашивать и получать информацию о каждом ребенке-выпускнике детского сада, касающуюся его личностного, интеллектуального, физического развития, социальной адаптации и уровня школьной успешности;
- присутствовать на уроках в школе в период адаптации учащихся первых классов;
- вносить (при необходимости) предложения по поводу оптимизации учебного процесса на уроке;
- совещательного голоса при выборе программ, систем обучения для работы с выпускниками детского сада.

5.2. МБОУ «СШ №10 с углублённым изучением отдельных предметов» имеет право:

- выбирать образовательные программы с учетом реальных возможностей детей и перспектив развития МБОУ;
- присутствовать на занятиях с детьми старшего дошкольного возраста, мероприятиях, проводимых в детском саду, определенных планом совместной работы;
- вносить (при необходимости) рекомендации и предложения по организации разных видов детской деятельности в детском саду;
- совещательного голоса при корректировке дошкольного образования по следующим образовательным областям: познавательное, речевое, физическое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие.

6. Реализация договора

6.1. Назначать по одному лицу с каждой стороны, ответственному за реализацию настоящего договора.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение учебного года.

7.2. Договор считается пролонгированным на следующий срок, если ни одна из сторон не заявит о расторжении или изменении условий договора в письменном виде не позднее, чем за месяц до истечения срока действия договора.

7.3. Договор, кроме того, может быть расторгнут в следующих случаях:

- по инициативе одной из сторон в случае невыполнения другой стороной условий настоящего договора;
- досрочно по взаимному согласию сторон;
- в иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, случаях.

8. Разрешение споров

8.1. При возникновении споров стороны принимают меры к их урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации

9. Юридические адреса сторон

МБДОУ детский сад №34 г. Ельца
адрес:399782 Липецкая обл.
г.Елец пос. Строитель Д.22А
телефон: 8 (47467) 2-41-67

Заведующий  Т.И. Болгова



МБОУ «СШ №10 с углублённым
изучением отдельных предметов» Адрес:
399774, ул. Юбилейная, д. 7а
телефон: 8 (47467) 5-46-71

Директор  Т.В.Позняк

